

广东工业大学教职工因私出国(境)申请表

姓 名		性 别		年 龄	岁	政治面貌		联系电话	
所在单位				职 务		职 称			
申 请 事 项	出国(境)时间：20____年____月至 20____年____月期间共（____）天 出国(境)地点（只可选其中一项）： <input type="checkbox"/> 香港 <input type="checkbox"/> 澳门 <input type="checkbox"/> 台湾 <input type="checkbox"/> 国家（____） 出国(境)事由： <input type="checkbox"/> 旅游 <input type="checkbox"/> 探亲 <input type="checkbox"/> 处理其他因私事务（____） 申请人亲笔签名：____ 20____年____月____日								
所 在 单 位 意 见	负责人签名：____ ____ 盖 章 ____年____月____日								
人 事 处 意 见	负责人签名：____ ____ 盖 章 ____年____月____日								
所 在 单 位 分 管(联系) 校 领 导 意 见	负责人签名：____ ____ 盖 章 ____年____月____日								
保 卫 处 备 案	经办人签名：____ ____年____月____日								

备注：本表适用于疫情期间寒暑假教职工因私出国（境），寒暑假期间请按各部门值班时间预约办理。

审批回执 （由保卫处填写，申请人交回学院）	申请人_____申请于 20____年____月至 20____年____月期间共（____）天赴____(地点)，事由_____，已获学校批准。 保卫处经办人签字____ 20____年____月____日
--------------------------	---